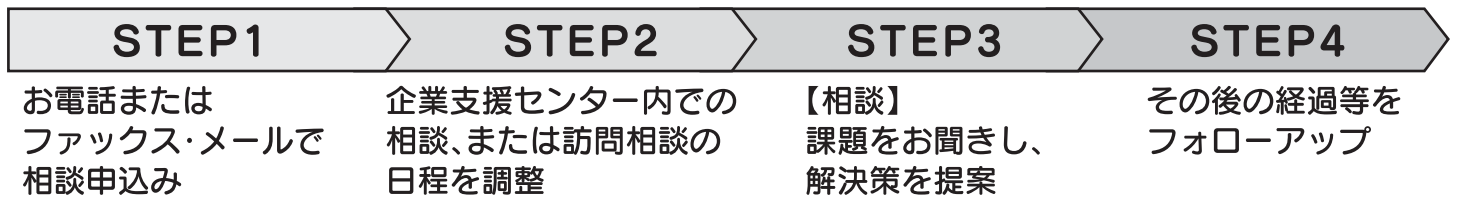


ご支援の流れ



正社員雇用を拡大し、魅力ある職場づくりをしませんか

- ◎従業員の労働意欲が高まります!
- ◎従業員の職場定着が進みます!
- ◎人材確保の可能性が高まります!
- ◎計画的に人材を育成できます!

支援事例

- ①(相談内容)求人票を出しているが応募者が少ない。
(支援内容)求人票の記載内容のうち賃金幅が大きく、本人の経験やスキルによって決定することから、求人票の備考欄に経験者と未経験者の賃金例を具体的に記載することで、求職者がイメージしやすくなることをアドバイス。アドバイスに基づき、求人票を修正したところ、応募や問い合わせが増えた。
- ②(相談内容)事務職の求人を出しているが、求める人材の応募が少ない。
(支援内容)職種を「事務」ではなく「経理事務」や「営業事務」など詳細に記載すること、パソコンスキルを「基本的な表計算ができること」や「タッチタイピングができること」など求めるスキルを具体的に記載することをアドバイス。アドバイスに基づき、求人票を修正したところ、応募が増え、採用に至った。
- ③(相談内容)予定する採用人数に対して応募が少なく採用予定数に達しない。
(支援内容)ハローワークでの求人のほか、福岡県若者しごとサポートセンターなどを活用されていたが、高齢者の活用も考えているとのことで、福岡県70歳現役応援センターを紹介した。
- ④(相談内容)当社で活用できる助成金を教えてほしい。
(支援内容)自社の契約社員を正社員に登用しているとのことであったため、キャリアアップ助成金(正社員化コース)を紹介した。

申込みはコチラまで

FAX 092-725-1776

[mail] info-seikikoyo@ssc-f.net

企業名			
業種		従業員数 (うち正規)(名)
所在地	〒		
連絡先	(TEL)	(FAX)	
メールアドレス			
部署・ご担当者氏名	(お名前のふりがな)		
相談したい内容	<input type="checkbox"/> 人材採用 <input type="checkbox"/> 雇用管理 <input type="checkbox"/> 人材育成 <input type="checkbox"/> 各種助成金制度		

- ◎お申込みのFAX到着後、ご担当者様に確認の連絡をいたします。
- ◎ご記入いただいた個人情報は当事業以外の目的に使用することは一切ありません。